

平成24年度 介護福祉士初任者研修会 開催要綱

13.5 単位

1. 目的

「社会福祉士及び介護福祉士法」が改正され、「義務規定」として「介護を取り巻く環境の変化に適応するため、介護等に関する知識及び技能の向上に努めなければならない」との資質向上の義務が規定されました。今後は一層専門職としての自己研鑽と資質向上が求められ、キャリアアップが不可欠になります。

そのため(社)日本介護福祉士会では、介護福祉士の生涯研修制度の基礎(第1段階)となる初任者研修を以下の通り開催いたします。

2. 主催 社団法人日本介護福祉士会・一般社団法人神奈川県介護福祉士会

3. 日時

1日目	平成24年10月6日(土)	5階	503 研修室	} (9時~17時) 13.5 単位
2日目	10月8日(月祝)	5階	503 研修室	
3日目	10月10日(水)	10階	介護実習室Ⅱ	

4. 会場 ウィリング横浜 (京急・市営地下鉄 上大岡下車)

〒 233-0002 横浜市港南区上大岡西1丁目6番1号(ゆめおおおかオフィスター内)

5. 研修内容 「介護福祉士の専門性と職業倫理」「介護福祉士の法律と関連する制度施策」「介護福祉士の基本的態度」「介護福祉士の仕事とコミュニケーション」「介護福祉士のための医学知識」「緊急時の対応」「介護過程の展開(講義・演習)」「記録と報告」「介護福祉士のための介護技術(講義・演習)」「福祉用具の意義と活用(実技)」

6. 参加対象者 介護福祉士資格取得後1~2年程度の者

7. 定員 45名(先着順)

8. 申込方法 **平成24年9月1日(土)までに**参加費をお振込みの上、下記申込書により **FAX**にてお申込下さい。受講票を9月15日頃までに送付いたします。

FAX 045-317-5930

お間違えのない様をお願いいたします。

9. 申込先 一般社団法人神奈川県介護福祉士会 事務局 (申込用紙裏面)

10. 参加費 会員: 11,000円 会員外: 22,000円(研修会申込時入会可) ※ (テキスト代含む)
参加費を下記口座に**事前にお振込みの上**、その受領書のコピーを申込み用紙に添付して FAX で事務局までお送り下さい。

<郵便振込み> 払込取扱票の通信欄に“初任者”及び“会員No.・氏名”をご記入ください。

ゆうちょ銀行 【口座番号】00270-5-139924 【名義】一般社団法人神奈川県介護福祉士会

<注意> 振り込まれた参加費は、定員超過で当会がお断りする以外は返金致しません。

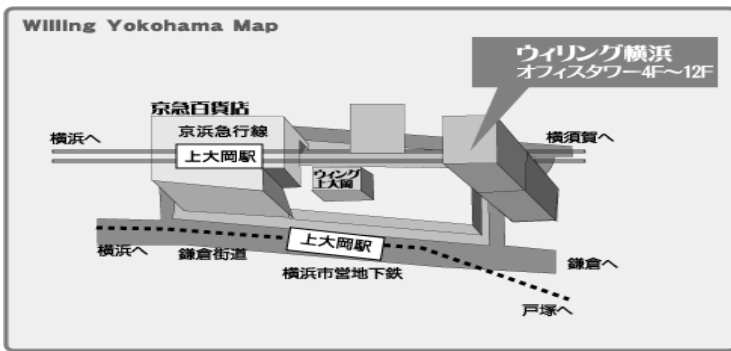
- ・昼食は各自ご用意下さい。(近隣に食堂街あり)
- ・会員にのみ御案内して居りますので、希望者が居りましたら案内をお願い致します。
- ・生涯研修手帳は研修受講の際に必要です。お持ちでない方は購入してください。(研修当日販売)
(平成19年度より(社)日本介護福祉士会生涯研修制度に即して本会会員のみ認証を行います。)
- ・記入していただいた個人情報は研修並びに今後の研修開催参考資料以外に使用いたしません。

平成 24 年度介護福祉士初任者研修会参加申込書

ふりがな 氏 名	該当するほうに○をつけて下さい	
	1 会員 (14- -)	
	2 会員外	
自宅連絡先	(〒 -)	
	TEL _____	FAX _____
	携 帯 _____	
勤務先名		
会員・非会員ともに 該当するものに ○	1. 国家試験合格者(介護福祉士登録者) 登録番号 _____	
	2. 養成施設卒業者(介護福祉士登録者) 登録番号 _____	

- * 9月1日(土)迄に、参加費を事前にお振込みの上、その受領書のコピーを所定箇所に添付して 当会事務局へ Fax 045-317-5930 お送り下さい。
(お間違えのない様ご確認の上お願い致します)にてお申し込み下さい。
- * 9月15日(土)頃迄に“受講票”をご自宅に郵送いたします。

会場地図



京浜急行ご利用の場合、上大岡下車、最前部で下車、改札口(3階)から連絡通路を経てオフィスタワー(4階)へ出る。
5~12階の会場へはエレベーターで上がる。地下鉄ご利用の場合は外へ出て、オフィスタワー2階のエレベーターを利用し5~12階へ上がる。

郵便振替払込請求書兼受領書

貼 付

問合せ先 一般社団法人神奈川県介護福祉士会事務局 TEL 045-323-1085

〒220-0003 横浜市西区楠町9番地7 TAKビル3階

FAX 045-317-5930 FAX番号はお間違えのないようお願いいたします

平成 24 年度 初任者研修 プログラム

一般社団法人神奈川県介護福祉士会

(会場) ウイング横浜	内 容	時 間	項 目	講 師
第一日目 10/6 (土) 5 階 503 研修室	開講式	9:00～ 9:10	オリエンテーション	神奈川県介護福祉士会 田口久美子氏
	介護過程の展開 (講義)	9:10～ 12:00	介護における目標 (ICF・廃用症候群・リハビリテーション) ・介護過程の意義と目的 ・介護過程の展開のポイント	
	昼食休憩	12:00～13:00		
	介護過程の展開 (講義・演習)	13:00～ 15:20	介護における目標 (ICF・廃用症候群・リハビリテーション) ・介護過程の意義と目的 ・介護過程の展開のポイント	
	休憩	15:20～15:30		
	記録と報告(演習)	15:30～ 17:00		
第二日目 10/8 (月) 5 階 503 研修室	介護福祉士の基本的態度	9:00～ 10:00	・基本的態度 (介護場面における基本的対応)	神奈川県介護福祉士会 副会長 平野浩子氏
	介護福祉士の仕事とコミュニケーション	10:00～ 11:20	・コミュニケーション技術(講義・演習)	
	昼食休憩	11:20～12:20		
	介護福祉士の法律と関連する制度施策	12:20～ 13:10	・介護福祉士の資格制度成立まで ・社団法人日本介護福祉士会の設立に向けて、取り組みと職能団体の役割 ・法律上定められた介護福祉士の位置づけと義務について ・介護福祉士と社会保障の関連制度	神奈川県介護福祉士会 会長 野上薫子氏
	介護福祉士の専門性と職業倫理	13:10～ 14:50	・介護福祉士の専門性(専門性と役割) ・倫理の必要性(尊厳を支える介護の理解) ・専門職の職業倫理	
	休憩	14:50～15:00		
介護福祉士のための医学知識 緊急時の対応	15:00～ 17:00	・高齢者の疾患の概要とその特徴 ・認知症について ・薬の基礎知識 ・廃用症候群 ・緊急時の対応	横須賀老人ホーム 看護相談担当課長 山本匡子氏	
第三日目 10/10 (水) 10 階 介護 実習室Ⅱ	介護福祉士のための介護技術 (講義・演習)	9:00～ 10:40	よりよい介護を目指した介護技術 福祉用具の意義	介護技術講習 主任指導者 久保田紀子氏 主任指導者 斎藤美貴氏
	休 憩	10:40～10:45		
	介護福祉士のための介護技術 (講義・演習)	10:45～ 12:00	食事の介護 福祉用具の活用	
	昼食休憩	12:00～12:50		
	介護福祉士のための介護技術 (講義・演習)	12:50～ 15:20	移動の介助 福祉用具の活用	
	休 憩	15:20～15:25		
	介護福祉士のための介護技術 (講義・演習)	15:25～ 16:45	排泄の介護 福祉用具の活用	
閉講式	16:45～ 17:00		神奈川県介護福祉士会 会長 野上薫子氏	